

Утверждаю  
Директор МБОУ «СОШ № 5 ЦО г.Суворова»

Е.В.Медведева

Приказ № 201 от 31.08.2018



**План мероприятий по противодействию коррупции в  
муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Средняя общеобразовательная школа № 5 (центр образования) г. Суворова»  
на 2018-2019 учебный год.**

1. Назначение ответственного за организацию и реализацию комплекса мероприятий по предотвращению коррупции в МБОУ «СОШ № 5 ЦО г. Суворова».
2. Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении:
  - составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения и целевое использование бюджетных средств;
  - законности формирования и расходования внебюджетных средств;
  - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда;
  - правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования;
  - выработка предложений по совершенствованию мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения;
  - предоставление сведений о заработной плате работников образовательного учреждения;
3. Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности МБОУ «СОШ № 5 ЦО г. Суворова»:
  - размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике;
  - размещение информации о телефонной горячей линии для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений;
  - размещение на сайте плана мероприятий по противодействию коррупции;
  - работа с обращениями граждан;
  - осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.
4. Проведение разъяснительной работы с работниками МБОУ «СОШ № 5 ЦО г. Суворова»:
  - о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением;
  - по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
  - организация антикоррупционного образования в образовательном учреждении: на педагогических советах, производственных совещаниях, общих собраниях работников, родительских собраниях;
  - оформление заказов на методические и учебные пособия по организации антикоррупционного образования в образовательном учреждении;
  - доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов;
  - внедрение электронного документооборота в деятельность образовательного учреждения;
  - тщательный отбор кадров в процессе комплектования;
  - организация приема, перевода и отчисления обучающихся.
  - участие представителей участников образовательного процесса в составе конфликтных комиссий;
  - размещение в сети Интернет публичного отчета директора школы;

- проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников образовательного учреждения и Устава с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией;
- Работа по исключению конфликта интересов между участниками трудовых отношений.
- организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий:
  - проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»,
  - проведение конкурсов рисунков антикоррупционной направленности,
  - участие в районных конкурсах, акциях антикоррупционной направленности;
    - организация общественного контроля и оценки коррупционности в образовательном учреждении путем включения представителей родительского комитета, Совета Учреждения в составы наградных, конкурсных комиссий;
    - оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции.

Утверждаю:  
Директор МБОУ «СОШ № 5 ЦО г. Суворова»  
Е.В.Медведева  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

**План работы  
по противодействию коррупции  
по МБОУ «СОШ № 5 ЦО г. Суворова»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
	<b>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ «СОШ № 5 ЦО г. Суворова»</b>		
1.	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ «СОШ № 5 ЦО г. Суворова» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор
2.	Организация личного приема граждан директором школы	Постоянно	Директор
3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Директор
4	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации учащихся; - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МБОУ «СОШ № 5 ЦО г. Суворова»; - создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - участие работников школы в составе конфликтных комиссий.	Май- июнь	Зам. директора про УВР



5.	Организация систематического контроля получения, учета, хранения, заполнения личных дел учащихся, договоров и заявлений родителей. Определение ответственности должностных лиц.	Постоянно	Зам. директора по УВР
6.	Усиление контроля осуществления набора в первый класс.	Постоянно	Директор
7.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	Постоянно	Директор
8.	Усиление контроля недопущения фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) .	Постоянно	Директор
9.	Организация систематического контроля выполнения законодательства о ротииводействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Директор
10.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБОУ «СОШ № 5 ЦО г. Суворова»	Постоянно	Директор
	<b>Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</b>		
1.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	В течение года	Директор Зам. директора по УВР
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам МБОУ «СОШ № 5 ЦО г. Суворова»	сентябрь- ноябрь	Директор Зам. директора по УВР
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение года	Директор школы Зам. директора по ВР
4	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Постоянно	Директор
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. директора по УВР
6	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор
	<b>Работа с учащимися</b>		
1.	Беседа с учащимися 1-11 классов «Мои	Ноябрь	

	права и обязанности».		Классные руководители
2.	Проведение серии классных часов участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности:  -Мои права. -Я- гражданин. -Потребности и желания.	В течение года	Классные руководители 1-11 классов
3.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	январь	Учитель 8 класса
4.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: – оформление информационных уголков в школе; – проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». – обсуждение проблемы коррупции среди работников МБОУ «СОШ № 5 ЦО г. Суворова» – анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в МБОУ «СОШ № 5 ЦО г. Суворова»	Декабрь	Зам. директора по УВР  Классные руководители
<b>Работа с педагогами</b>			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Август	Кл. руководители
2.	Размещение на сайте МБОУ «СОШ № 5 ЦО г. Суворова» правовых актов антикоррупционного содержания	Постоянно	Зам.директора по УВР
3.	Заседание ШМО классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	Январь	Руководители ШМО
4.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Апрель	Директор
5.	Работа по исключению конфликта интересов между участниками трудовых отношений.	Постоянно	Члены комиссии
<b>Работа с родителями</b>			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	Зам.директора по УВР
2.	Участие в публичном отчете школы	август	Директор школы
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	март	Директор школы
4.	День открытых дверей школы	март-апрель	Директор школы

5.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	Кл. руководители
6.	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	По мере проведения мероприятий	Родительский комитет

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью  
\_\_\_\_\_ листов

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «СОИ № 5 ЦО г. Суворова»

Директор МБОУ «СОИ № 5 ЦО г. Суворова»  
\_\_\_\_\_ Е.В. Медведева

